

การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ (สำหรับเจ้าหน้าที่)

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

#	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
1	ประเภท การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการลงทะเบียน	3 นาที	งานสวัสดิการ สังคม อบต.ด่านสวี
2	ประเภท การพิจารณา บันทึกข้อมูลลงระบบฯ ออกใบรับลงทะเบียนตามแบบ ยื่นคำขอลงทะเบียนให้แก่ผู้ลงทะเบียน	5 นาที	
3	เสนอผู้บริหารอนุมัติ	1 ช.ม.	

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

ช่องทางการร้องเรียน

#	ช่องทางการร้องเรียน
1	ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลด่านสวี อ.สวี จ.ชุมพร (สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลด่านสวี โทร 077-538004)
2	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ. 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300
3	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ โทร. ๑๕๖๗